



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
Vicolo Giovanni XXIII 68  
35010 SAN GIORGIO IN BOSCO  
Tel. 049-9450890 – 5996039 Fax. 049-9450585  
[pdic859005@istruzione.it](mailto:pdic859005@istruzione.it)

### **SCHEDA Primaria "D. Alighieri" – CPL**

<b>Tempo scuola 27 ore settimanali</b>	<b>Giorni di lezione</b>	Dal lunedì al venerdì con sabati alterni
	<b>Orario delle lezioni</b>	Dalle ore 8.00 alle ore 13.00 (sabati alterni dalle ore 8.00 alle ore 12.00)

#### **Indicazioni per i genitori**

1. Al mattino, si raccomanda di **misurare la temperatura** del bambino e in caso di alterazione e/o malessere avvisare telefonicamente la scuola.
2. **Un solo adulto** accompagna il proprio figlio a scuola
3. All'arrivo al cancello assegnato alla classe **evitare gli assembramenti** e indossare correttamente **la MASCHERINA CHIRURGICA e NON di comunità.**
4. Alla chiamata dell'insegnante, gli alunni si mettono **in fila distanziati e, indossando la mascherina chirurgica, entrano a scuola** seguendo la segnaletica predisposta.
5. La scuola fornisce quotidianamente una mascherina ad ogni alunno e l'igienizzante. Per sicurezza è bene, comunque, che i bambini portino ogni giorno un sacchettino con una **mascherina chirurgica di riserva, un flaconcino di igienizzante e un pacchetto di fazzoletti di carta.**
6. Per evitare di accedere con troppa frequenza ai bagni, si consiglia che ogni alunno abbia **una bottiglietta/borraccia d'acqua con il nome da tenere nello zaino.**
7. Si raccomanda di portare una **merenda "veloce"** da consumare al proprio banco utilizzando solamente salviette di carta monouso.
8. Si ricorda di **controllare ogni giorno** che nello zaino ci sia **il materiale necessario** per lo svolgimento delle lezioni secondo l'orario stabilito.
9. Si informa che è **assolutamente vietato lo scambio/prestito** di materiali tra gli alunni.
10. Si precisa che i genitori non possono accedere ai plessi scolastici, pertanto per necessità legate alla segreteria didattica, chiamare 049/9450890.
11. Per il rispetto delle norme di sicurezza sono da evitare i colloqui con gli insegnanti al cancello; si suggerisce di concordare un appuntamento, previa richiesta scritta sul libretto personale dell'alunno.
12. Si raccomanda infine **la puntualità** nel rispetto degli orari sia in entrata che in uscita. Si ricorda che per sicurezza i cancelli verranno chiusi non appena le classi sono entrate a scuola. In caso di ritardo gli alunni, sempre accompagnati fino al cancello da un adulto autorizzato, dovranno accedere dall'entrata n° 1 verso la pista ciclabile. L'alunno dovrà inoltre esibire la giustificazione se il ritardo supera i 5 minuti.

#### **Entrate alunni**

Il genitore o il suo delegato, dotato di mascherina, seguendo le indicazioni, accompagna il bambino fino al cancello d'ingresso; mantiene la distanza se sono presenti altri genitori, si allontana evitando forme di assembramento.

**Cancello n° 1** – a Est - **ENTRATA GIALLA** : la classe **3 A** entra dall'ingresso principale/ lato Est e si dirige subito a destra, al piano terra; le classi - **3 B – 4 A – 4 B** entrano dall'entrata principale, ingresso verso Est e, salendo le scale, si dirigono al primo piano.

**Cancello n° 2:** a Nord - **ENTRATA VERDE**: le classi **1 A – 1 B** si dirigono nelle proprie aule, al piano terra; le classi: **4 C - 5 A - 5 B** salendo la scala esterna si dirigono al primo piano.

**Cancello n° 3-** a Nord Ovest - **ENTRATA ARANCIO**: le classi **2 A e 2 B** e si dirigono alla porta d'entrata principale, ingresso verso Ovest, piano terra.

Gli alunni, accompagnati dall'insegnante, entreranno con la mascherina chirurgica nel plesso secondo l'ordine prestabilito e seguiranno la segnaletica predisposta all'interno per raggiungere la propria classe, mantenendo la direzione di marcia nei corridoi e nelle scale e rispettando la fila con distanziamento di 1 mt.

### **Entrata insegnanti**

**Cancello n°4** - **ENTRATA AZZURRA** (quello dal parcheggio) è riservata al personale scolastico.

### **Alunni anticipatari**

Gli alunni anticipatari, cioè con autorizzazione di entrata anticipata per comprovati motivi di lavoro dei genitori, saranno accolti nel plesso da un incaricato del Comune ed entreranno dal cancello n° 1 - **ENTRATA GIALLA**. Una volta entrati verrà segnata la presenza dall'operatore in un elenco cartaceo. Gli alunni sosterranno nell'atrio distribuendosi per classe nelle aree predisposte e contrassegnate da cartellonistica. Al suono della campanella, ore 7.55, seguiranno l'insegnante della prima ora e insieme raggiungeranno l'ingresso della propria classe con l'insegnante e i compagni.

### **Alunni che usufruiscono del trasporto scolastico**

Una volta scesi dal pullmino saranno accompagnati dal nonno-vigile all'entrata n°1 - **ENTRATA GIALLA**

Qui un operatore scolastico li accoglierà accompagnandoli all'entrata della scuola. Sosteranno nell'atrio e raggiungeranno i compagni anticipatari suddividendosi nelle aree predisposte per classe.

Al suono della campanella, ore 7.55, seguiranno l'insegnante della prima ora ed entreranno in classe con i compagni.

### **Entrata per tutti**

Tutti gli alunni accompagnati dai genitori o da un delegato attenderanno l'apertura dei cancelli nello spazio esterno evitando gli assembramenti.

Al suono della campanella alle ore 8.00 gli operatori scolastici apriranno i cancelli alle diverse entrate, gli alunni verranno chiamati dall'insegnante della prima ora ed entreranno con la mascherina chirurgica a scuola ordinatamente in fila e distanziati e si dirigeranno verso la propria classe.

In caso di genitori con più figli e che entrano da cancelli diversi, accompagneranno prima il più piccolo e poi il più grande. Quindi ognuno entrerà dal cancello assegnato secondo l'ordine stabilito. Gli insegnanti che accompagnano gli alunni avranno cura di attendere l'arrivo anche di quest'ultimo.

In caso di ritardo gli alunni di tutte le classi utilizzeranno l'ingresso N. 1 **ENTRATA GIALLA.**

**Per gli alunni che sono in ritardo:** verranno accompagnati dal genitore o suo delegato al cancello n°1 **ENTRATA GIALLA** e, accolti da un operatore scolastico, verranno accompagnati in classe esibendo adeguata giustificazione.

### **All'interno della scuola**

Una volta entrati a scuola seguendo l'insegnante, gli alunni si dirigeranno alla propria classe, vi entreranno raggiungendo il proprio posto. Vuoteranno gli zaini sistemando il proprio materiale sotto il banco, riporranno gli zaini fuori della classe negli appendiabiti contrassegnati dal proprio nome e rientreranno in classe, si igienizzeranno le mani e si siederanno al proprio posto per iniziare la lezione.

### **Comportamento durante le lezioni**

Durante le lezioni gli alunni rimarranno seduti al proprio posto continuando ad indossare la mascherina chirurgica.

Dovranno evitare di uscire dall'aula se non per necessità evitando di fermarsi nei corridoi, rispettando le norme di sicurezza nei bagni e igienizzando le mani una volta rientrati in classe.

### **Intervallo**

Al suono della campanella sarà cura degli insegnanti far raggiungere i bagni con distanziamento e scaglionando l'accesso per classe. Gli alunni si recheranno ai servizi igienici solo se necessario altrimenti si igienizzeranno le mani e consumeranno la merenda seduti al proprio banco. Quando tutti avranno finito di mangiare e se il tempo lo permetterà, potranno uscire in giardino accompagnati dal proprio insegnante e raggiungeranno l'area a loro riservata e contrassegnata da cartellonistica.

Durante lo spostamento dall'aula al cortile i bambini dovranno continuare ad indossare la mascherina chirurgica, così pure durante tutta la durata dell'intervallo.

In caso di pioggia i bambini consumeranno la merenda nella propria classe, seduti al proprio banco.

Le insegnanti saranno incaricate di aprire le finestre a bandiera prima di uscire dalla classe e di posizionarle a vasistas prima di riprendere le lezioni.

Pertanto, mentre gli alunni si trovano all'aperto, nelle aree destinate all'intervallo, le aule verranno areate.

Nel frattempo ci sarà il cambio di insegnanti e terminato l'intervallo ogni classe entrerà accompagnata dall'insegnante secondo l'orario stabilito.

**Cortile a NORD** sarà utilizzato dalle classi 5 A e 5 B.

**Cortile a SUD CENTRALE** sarà utilizzato dalle classi 3 A e 3 B.

**CORTILE a OVEST** sarà utilizzato dalle classi 2 A e 2 B. LA classe 2 A occuperà la parte a Nord mentre la classe 2 B la zona verso Sud che termina vicino al cancello di accesso del personale scolastico.

**CORTILE a SUD** : le classi 1 A e 1 B utilizzeranno la parte centrale del cortile e le zone saranno organizzate dividendo lo spazio del cortile da est a ovest seguendo l'accesso pedonale predisposto.

**CORTILE a SUD – EST:** lo spazio sarà utilizzato dalle classi 4 A, 4 B e 4 C .

### **Attività motoria**

Gli spazi previsti per lo svolgimento dell'attività fisica sono: palestra della Scuola Secondaria, palazzetto dello sport.

Per le attività di motoria, compatibilmente con le condizioni metereologiche, si cercherà di privilegiarne lo svolgimento all'aperto; qualora ciò non fosse possibile verranno svolte in palestra, sarà garantita una adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2mt. Per l'accesso in palestra sarà sempre richiesto il cambio delle scarpe suddividendosi negli spazi individuati: spogliatoi e corridoio di accesso alla palestra e al Palazzetto. Le scarpe dovranno essere portate a scuola il giorno della lezione e riportate a casa al termine della giornata. Saranno da privilegiare le attività fisiche individuali che permettano il distanziamento fisico.

### **Uscita da scuola**

**Per gli alunni che usufruiscono del trasporto scolastico:** 5 minuti prima del suono della campanella si prepareranno e accompagnati da un operatore scolastico raggiungeranno l'ex aula mensa (ora aula polifunzionale), mantenendo sempre la distanza richiesta. Successivamente, dopo l'uscita di tutte le classi del plesso, l'insegnante predisposto accompagnerà il gruppo al cancello n° 1 dove li attende il nonno-vigile che li porterà al pullmino.

**Tutti gli altri alunni:** al suono della campanella si predisporranno in fila con il dovuto distanziamento e seguiranno l'insegnante di classe che li accompagnerà al cancello. Ogni classe uscirà dallo stesso cancello già utilizzato per l'entrata.

I genitori attenderanno i figli nell'area antistante il cancello e si avvicineranno solo quando il proprio figlio sarà giunto all'uscita.

Gli insegnanti affideranno il bambino solo dopo aver riconosciuto il genitore o il suo delegato. Le classi defluiranno così secondo l'ordine d'arrivo.